

Принято
на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка»
Протокол № 2 от 18.10 2021

Утверждено
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 7 «Звездочка»
/М.С.Малянова/
Приказ № 9 от 20.10 2021



Принято
На заседании родительского комитета
Протокол № 1 от 20.10 2021

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее Положение) разработано в соответствии с п. 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384) (далее - ФГОС ДО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Звездочка» (далее Учреждение), с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Учреждения.

на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка»
Протокол №__ от _____2021

Заведующий МДОУ
«Детский сад № 7 «Звездочка»
_____/М.С.Малянова/
Приказ №__ от _____2021

Принято
На заседании родительского комитета
Протокол №__ от _____2021

Положение

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее Положение) разработано в соответствии с п. 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384) (далее - ФГОС ДО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Звездочка» (далее Учреждение), с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися (далее - воспитанники) образовательных программ дошкольного образования, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете, принимаются на общем собрании родителей и утверждаются заведующим Учреждением.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Учет результатов освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования (далее - Программа) осуществляется педагогическими работниками.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ производится в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, мониторинга), в соответствии с действующим в Учреждении Положением о системе оценки индивидуального развития детей.

2.3. Педагогическая оценка индивидуального развития осуществляется в течение времени пребывания ребенка в Учреждении (с 7.00 до 19.00, исключая время, отведенное на сон, прогулку и питание).

2.4. Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год - в начале учебного года (сентябрь) и в конце учебного года (май).

2.5. Программа мониторинга предусматривает комплексное диагностическое обследование детей по всем образовательным областям (социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие) в начале учебного года (сентябрь) и в конце учебного года (май).

2.6. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе разных видов деятельности (игровой, познавательной, проектной, художественной и др.)

2.7. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных приказом заведующего Учреждения.

2.8. Документацией индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ являются:

- мониторинг;
- карта индивидуального развития воспитанников (с данными о результатах мониторинга);
- карта индивидуального маршрута психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный образовательный маршрут по каждой проблеме, в которых отражаются условия развития ребенка (комплекс мероприятий по коррекции выявленных в процессе диагностики недостатков) в отдельных образовательных областях).

2.9. Формы бумажных носителей индивидуального учета результатов освоения детьми Программы представлены в действующем в Учреждении Положении о системе оценки индивидуального развития детей.

3. УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ ДАННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Хранение данных на электронных носителях.

3.1.1. Данные индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования сдаются педагогическими работниками в методический кабинет на электронных носителях в срок не позднее 20 мая.

3.1.2. В конце каждого учебного периода, не позднее 30 июня, осуществляется оформление архива информации данных индивидуального учета результатов освоения обучающимися

образовательных программ дошкольного образования в электронном виде по каждой возрастной группе.

3.1.3. Данные индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования в электронной форме хранятся в сейфе Учреждения на электронном носителе, в течение всего периода обучения воспитанников в Учреждении и в течение 3-х лет после выпуска воспитанников из Учреждения.

3.2. Хранение данных на бумажных носителях.

3.2.1. Данные индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования по каждой возрастной группе переносятся ответственным лицом (старшим воспитателем) из электронной формы на бумажный носитель посредством печати.

3.2.2. Распечатанные данные индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования вкладываются в отдельные папки по каждой возрастной группе с указанием содержимого и количества листов, прошиваются, подписываются заведующим Учреждением и заверяются печатью.

3.2.3. Сброшюрованные документы хранятся в сейфе Учреждения в течение всего периода обучения воспитанников в Учреждении и в течение 3-х лет после выпуска воспитанников из Учреждения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Доступ педагогических работников к данным индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования осуществляется в течение всего учебного года для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

4.2. Ответственность за хранение данных индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования по каждой возрастной группе возлагается на заведующего Учреждением.