

**Принято**

Собрание общего трудового  
коллектива

Протокол № 1 от 19.10.2021

**Утверждено**

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 7 «Звездочка»

М.С. Малянова

Приказ № 9 от 20.10.2021



**Принято**

Общее собрание родителей

Протокол № 1 от 20.10.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ  
МЕЖДУ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И  
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ВОСПИТАННИКА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника (далее - Положение) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее по тексту - Федеральный закон), Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Звездочка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на

**Принято**

Собрание общего трудового  
коллектива

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Утверждено**

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 7 «Звездочка»

\_\_\_\_\_ М.С. Малянова

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Принято**

Общее собрание родителей

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ  
МЕЖДУ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
И  
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ВОСПИТАННИКА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника (далее - Положение) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее по тексту - Федеральный закон), Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Звездочка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на общем собрании работников, принимаются на общем собрании родителей и утверждаются заведующим Учреждением.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Возникновение отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника оформляется заключением договора между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника –

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор об образовании).

2.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в Договоре об образовании.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один Договор об образовании хранится в личном деле воспитанника, другой - у родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

2.4. В Договоре об образовании указаны:

- 1) полное наименование и фирменное наименование учреждения;
- 2) место нахождения и реквизиты Учреждения;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника, или наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- 5) адрес места жительства несовершеннолетнего воспитанника;
- 6) основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 7) взаимные права, обязанности и ответственность сторон;
- 8) длительность пребывания ребёнка в Учреждении;
- 9) размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за ребёнком;
- 10) размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг;
- 11) другие вопросы, не противоречащие действующему законодательству.

### **3. ИЗМЕНЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника изменяются в случае получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, изданный заведующим Учреждением на основании внесения соответствующих изменений в Договор об образовании (дополнительное соглашение).

3.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

#### **4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника могут быть приостановлены в случае:

- 1) проведения в Учреждении капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработке;
- 2) болезни воспитанника;
- 3) на время пребывания воспитанника в карантинных условиях;
- 4) пребывания воспитанника в санаторно-курортном учреждении;
- 5) отдыха воспитанника в летний оздоровительный период;
- 6) очередного отпуска, командировки, болезни родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- 7) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и Учреждения (аварии, отключение энергоснабжающих ресурсов и др.).

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника возникают на основании их заявления.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.3. Приостановление отношений по причинам, указанным в пункте 4 части 4.1 настоящего Положения, возникают на основании распорядительного акта (приказа) заведующего.

## **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника прекращаются, в связи с отчислением воспитанника из Учреждения (ч. 1, п. 1, п. 3 ч. 2 ст. 61 Федерального закона);

1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения), окончанием образовательных отношений;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанных родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа) Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Спорные вопросы возникающие между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) детей при оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника, решаются на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. Контроль соблюдения Учреждением правил оформления возникновения приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника осуществляется Учредителем.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**"ДЕТСКИЙ САД № 7 "ЗВЕЗДОЧКА"**, МАЛЯНОВА МАРИНА СЕРГЕЕВНА,  
Заведующий

24.11.23 08:47 (MSK)

Сертификат 00D4F8AF08C3A4019E1E506EDFD51F2235